

142 ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ВЕСЕЛИН ХАНЧЕВ”

РАЙОН „КРАСНО СЕЛО“

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: д-р Нели Недялкова

ГОДИШЕН ПЛАН НА 142 ОУ „ВЕСЕЛИН ХАНЧЕВ”

2020/ 2021 УЧЕБНА ГОДИНА

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет на 142 ОУ, протокол №10/03.09.2020г. и е утвърден със заповед №1144-1220/03.09.2020г. на Директора на 142 ОУ „Веселин Ханчев”.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН НА УЧИЛИЩЕТО

РАЗДЕЛ I

Анализ на изпълнението на годишния план за учебната 2019/2020 година

РАЗДЕЛ II

- ✓ Мисия
- ✓ Визия
- ✓ Приоритетни цели
- ✓ Стратегия
- ✓ Приоритети

РАЗДЕЛ III

- ✓ Дейности за постигане на реални резултати от УВП
- ✓ Административна дейност
- ✓ Социално-битова и стопанска дейност
- ✓ Дейности за отбелязване на празници, провеждане на ритуали и организиране на изложби, конкурси и състезания
- ✓ Екскурзии с научна цел

РАЗДЕЛ 1.

АНАЛИЗ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ГОДИШНИЯ ПЛАН ЗА УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

В 142 ОУ „Веселин Ханчев” се обучаваха ученици, разпределени в 16 паралелки начален етап и 12 паралелки прогимназиален етап, както и две подготвителни групи /5 - и 6 годишни/. Училището разполага с поддържана МТБ, която осигурява условия за ефективен образователно-възпитателен процес.

Резултати от НВО 7 клас

Учебна година	БЕЛ	Математика	Общ бал за училището
2019/2020	68,95	48,18	58,57

Приоритети:

1. Повишаване качеството и ефективността на училищното образование и институционалната политика;
2. Приобщаващо образование - осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на личностното развитие на учениците;
3. Осигуряване на грижа за здравето и безопасността на децата в училището;
4. Взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и органи;

5. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната личностна изява, инициатива и творчество;
6. Квалификация на педагогическите кадри и работа по проекти.

Слаби страни:

- Необходимост от пълна дигитализация на учебно-възпитателния процес;
- Недостатъчна подкрепа и участие на родителите при реализиране целите в стратегията за развитие на училището;
- Необходимост от повишаване квалификацията на педагогическия персонал в посока на дигитални умения и компетентности;
- Съвместяване на две учебни институции в една сграда.

Необходимо е:

1. Продължаване на работата по здравно, екологично, гражданското и интеркултурно образование на учениците.
2. Използване на възможностите на системата за квалификация на учителите, като средство за постигане на качествено образование в училището.
3. Повишаване на взискателността към учениците при опазване на училищното имущество. Въвеждане на приемно-предавателни протоколи в класните стаи при двусменен режим на работа.
4. Прилагане на нови подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, решаване на проблеми и обогатяване на материално-техническата база.
5. Системен контрол, относно спазването на Правилника за вътрешен трудов ред и Правилника за дейността на училището.

РАЗДЕЛ II. МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕЛИ, СТРАТЕГИЯ И ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с изискванията на ЗПУО, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем. Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност в областта на чуждоезиковите комуникационни компетентности, подбор на квалифицирани и мотивирани преподаватели по английски, руски и немски езици. Придобиване на солидни знания при изучаване на информационните технологии и тяхното практическо приложение в образователния процес. Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти. Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство в микро — и в макросредата. Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и

правилно поведение в обществото. Изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност, така че да превърнем България в просперираща европейска държава. Стимулиране и мотивиране на учениците да мислят, да изразяват свободно мнението си, да работят с убеждението, че вършат нещо полезно за себе си, за училището, семействата си и обществото. Развиване и поддържане на физическата дееспособност и подготовка за активен и здравословен начин на живот. Зачитане на отговорностите, правата и задълженията на родителите, установяване на социален диалог ”семейство-училище”.

ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Конкурентноспособно училище, което формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за личностна и житейска реализация. Усъвършенстване на професионалните компетентности на педагогическата колегия, обособяването ѝ като екип от високоотговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство, прилагане на творческо, креативно и критично мислене при осъществяването на обучението, възпитанието и социализацията на учениците с цел утвърждаване на младия човек като гражданин на Р България и света.

Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

ЦЕЛИ НА УЧИЛИЩЕТО

- ✓ Превръщане на училището в по-желана територия за учениците чрез стимулиране на чувството им за принадлежност към училищната общност.
- ✓ Ориентация на УВП към личността на ученика, към неговите потребности и стремежи, ръководени в изискванията си от икономически, социално-битови, граждански и културни ценности и добродетели.
- ✓ Реализиране на оптимална връзка между общообразователната, разширената и допълнителната подготовка с цел удовлетворяване на индивидуалните потребности, заложби и възможности на учениците.
- ✓ Повишаване квалификацията на учителите и създаване на условия за кариерно развитие.
- ✓ Формиране и развитие на познавателните и творчески умения на учениците чрез УВП.
- ✓ Мотивиране на учениците за учебен труд чрез свързване на обучението с техните интереси, заложби и планове за бъдеща реализация.
- ✓ Реализация на потенциала на всеки ученик чрез включването му в разнообразни извънкласни и извънучилищни дейности и форми на обща и допълнителна подкрепа.

- ✓ Повишаване квалификацията на учителите във връзка с прилагането на ИКТ и съвременни методики в преподаването и стандарта за статута за професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
- ✓ Формиране на знания и умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда.
- ✓ Подобряване и разширяване на взаимодействието с родителите.

В дейността си училището следва определени принципи:

- ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
- запазване и развитие на българската образователна традиция;
- хуманизъм и толерантност;
- иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;
- прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование;
- ангажираност на родителите и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието;
- етичност, колегиалност, екипен принцип в работата на учителите;
- партньорство с родителите, обществеността, образователни и други институции за подпомагане на училищната дейност и подобряване на материалната база;
- работа по МО.

ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- ✓ Повишаване на качеството на образователния процес за постигане на ДОС.
- ✓ Поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност.
- ✓ Поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията, формиране на различни компетенции по различните учебни предмети и развитие на умения за учене през целия живот.
- ✓ Практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на методите за обучение чрез активни дейности.
- ✓ Използване на различни форми за мотивиране към стопанисване на сградния фонд и осигуряване на средства за поддържането му.

ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Непрекъснато повишаване на квалификацията на учителите с цел ефективно прилагане на новите ДОС и на иновативни и интерактивни методи в учебната работа.

2. Подобряване на дисциплината сред учениците чрез:
 - ✓ навременно и справедливо налагане на санкции;
 - ✓ единни педагогически изисквания, относно дисциплината на учениците;
 - ✓ своевременно връзка с родителите на учениците;
 - ✓ изслушване на учениците, относно техните проблеми;
 - ✓ стимулиране на учениците към положителни изяви;
3. Мотивация на учениците за учене чрез:
 - ✓ по-голямата им ангажираност в часовете и в междучасията;
 - ✓ прилагане на ефективни форми на урочна работа;
 - ✓ обща подкрепа за личностно развитие на ученика чрез:
 - допълнително обучение по учебни предмети при условията на ЗПУО;
 - допълнителни консултации по учебните предмети;
 - кариерно ориентиране на учениците;
 - занимания по интереси, които се организират за развитие на способностите и на компетентностите на децата и учениците, за изява на дарбите им в областта на науките, технологиите, изкуствата, спорта, глобалното, гражданското, здравното и екологичното образование, както и за придобиване на умения за лидерство;
 - библиотечно-информационно обслужване и свободен достъп до информация на учениците;
 - поощряване с морални и материални награди за високи постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на училищната общност;
 - дейности по превенция на насилието и преодоляване на проблемното поведение.
 - ✓ мотивация на учителите за резултатност в учебно – възпитателния процес;
4. Работа в екип в посока на :
 - ✓ прилагане на единни педагогически изисквания;
 - ✓ осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището;
 - ✓ работа с проблемни ученици и преодоляване на проблемното поведение;
 - ✓ опазване на наличната МТБ;
 - ✓ обмяна на опит /представяне на добри практики/;
 - ✓ участие на всички учители при разработването на училищни планове, програми и правилници, други;
 - ✓ участие в проекти по национални и европейски програми.
5. Взаимодействие с родителската общност и приобщаването ѝ за ефективно и градивно сътрудничество в решаване на училищните проблеми.

6. Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество.
7. Подобряване и естетизиране на материалната база на училището.
8. Изработване на рекламна стратегия.

РАЗДЕЛ Ш. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА РЕАЛНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ОВП

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ:

- 1.1. Създаване на необходимата организация за тържествено откриване на учебната година.

срок: 14.09.2020 г.

Отг.: Директор, зам. директор, училищна комисия

- 1.2. Създаване на необходимата организация за получаване от всички ученици на учебници и учебни помагала.

срок: 15.09.2020 г.

Отг.: Домакин, кл. ръководители

- 1.3. Сформиране на комисии и работни групи за актуализация и изготвяне на вътрешноучилищни документи:

- ✓ Комисия за изготвяне на План за квалификация на педагогическите кадри и работа с родителската общественост;
- ✓ Комисия за актуализиране на ПДУ;
- ✓ Комисия по БДП;
- ✓ Комисия за изготвяне на спортен календар;
- ✓ Комисия за рекламна и архивна дейност;
- ✓ Координиращ екип в 142 ОУ „Веселин Ханчев” за организиране и координиране на процеса на осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на децата и учениците в училището;
- ✓ Координационен съвет за противодействие на училищния тормоз между учениците.
- ✓ Комисия за действия при бедствия, пожари и извънредни ситуации.
- ✓ Комисия за даренията.

срок: 15.09.2020 г.

Отг.: Председателите на комисиите

- 1.4. Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на УВП.

срок: 11.09.2020 г.

Отг. : Зам. директор АСД

- 1.5. Изготвяне на годишни планове по учебни предмети и планове на класни ръководители, групи ЦДО, заявления за извънкласни дейности и занимания по интереси.

срок: 15.09.2020 г.

Отг.: Преподавателите,

- 1.6. Изготвяне на график за провеждане на ЧК за работа с документацията, консултации с родители и час по спортни дейности.
*срок: 18.09.2020 г.
Отг.: Директор*
- 1.7. Изготвяне на график за провеждане на консултации по предмети.
*срок: 25.09.2020 г.
Отг.: Зам. Директори, преподавателите*
- 1.8. Изготвяне на график за провеждане на контролни и класни работи.
*Срок: м. 09.2020 г. и м. февруари 2021г.
Отг.: Ръководителите на МО; зам. директор
УД, преподавателите*
- 1.9. Изготвяне на график за дежурство по коридорите, етажите, двора и бюфета.
*срок: 09.2020 г.
Отг.: Зам. директор УД*
- 1.10. Утвърждаване на училищните учебни планове.
*срок: 11.09.2020 г.
Отг. : Директор*
- 1.11. Утвърждаване на групи — ЦДО / 1-4 клас/.
*Срок:11.09.2020 г.
Отг.: Директор, класни ръководители*
- 1.12. Изготвяне на Списък - Образец № 1.
*срок: 14.09.2020 г.
Отг.: Директор, зам. директор
УД, преподаватели по ИТ*
- 1.13. Проверка на воденето на задължителната учебна документация.
*срок: 30.10.2020 год./ 31.03.2021 г.
Отг.: Директор, зам. директор
УД*
- 1.14. Анализ на резултатите от проверка на знанията и уменията на учениците на входно ниво и изходно ниво.
*Срок: м. 10.2020 и 06.2021 г.
Отг. : Преподавателите
и ръководители на
МО*
- 1.15. Създаване на организация за отбелязване на Патронния празник на училището.
*Срок: м. 03.2021 г. Отг.:
Директор, Комисия*

1.16. Изготвяне на план-прием на ученици в клас на 2021-2022 учебна година.

Срок: м. 02.2021 г.

Отг.: Директор, зам. директор УД

1.17. Изготвяне на стратегия за прием на ученици в клас.

Срок: м. 01.2021 г.

*Отг.: Директор,
ръководителите на МО,
Обществен съвет*

1.18. Изготвяне на заявка за задължителна учебна документация за края на 2020 /2021 година.

Срок: м.03.2021 г.

Отг. Зам. директор, домакин

1.19. Изготвяне заявка за задължителна документация за началото на 2021 /2022 г.

Срок: 21.05.2021 г.

*Отг.: Директор,
зам. директор,
домакин*

1.20. Проучване на интересите за разширена и допълнителна подготовка и за извънкласни дейности за следващата учебна година.

Срок: 31.05. 2021 г.

Отг. класни ръководители

1.21. Анализ на резултатите от учебната 2020 - 2021 година.

Срок: 16.06.2021 г.

*Отг.: Директор, председатели на
МО, класни ръководители*

2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

2.1. Актуализация при необходимост на програмните продукти за въвеждане и обработване на информацията.

Срок: през годината

Отг.: Учител по ИТ

2.2. Задоволяване на потребности от дидактически пособия.

Срок: през годината
Отг.: Директор,
домакин

2.3. Превантивна работа с трудовия колектив и всички ученици за създаване атмосфера за недопускане на рушене и унищожаване на училищното имущество.

Срок: през годината
Отг.: кл. р-ли и учители

2.4. Попълване на форми — образци на НСИ.

Срок: през годината
Отг.: Домакин

2.5. Осигуряване на кадрова обезпеченост на училището.

Срок: през годината

Отг.: Директор

3. ДЕЙНОСТИ ЗА ОТБЕЛЯЗВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ, ПРОВЕЖДАНЕ НА РИТУАЛИ, ОРГАНИЗИРАНЕ НА ИЗЛОЖБИ, КОНКУРСИ И СЪСТЕЗАНИЯ:

Месец Септември

3.1. Литературно-музикална програма за откриване на новата учебна година.

Срок: 15.09.2020г.

Отг.: Класни ръководители, учители по БЕЛ, ИИ, Музика

3.2. Първи час на класа.

Срок: 15.09.2020г.

Отг.: Класни ръководители

3.3. Ретроспективна изложба с творби на наши ученици.

Срок: 14.09.2020г.

Отг.: Апостолов

3.4. Изследване „PEARLS” – 5 клас

Срок: 30.09.2020г.

Отг.: Директор, зам.-директор УД

Месец Октомври

3.5. Ден на музиката. Виртуален конкурс за българска песен за 1-4 клас.

Срок: 30.10.2020г.

Отг.: Апостолов, Колев, класни ръководители

3.6. Спортен празник. Изготвяне на табла за световните успехи на българските спортисти.

Срок: 10.2020г.

Отг.: Учители по ФВС, класни ръководители

3.7. Арт конкурс и изготвяне на тематични табла на тема: „Народните будители“
Срок:30.10.2020г.

Отг.: Учители по БЕЛ, ИИ, Музика, История

3.8. Честване на Деня на будителите

Срок:30.10.2020г.

Отг.: Колев, учители по БЕЛ и история

Месец Ноември

3.9. Изложба в СБХ.

Срок:01.11.2020г.

Отг.: Апостолов, Радиева

3.10. Беседа на тема „ Педагогическа комуникация – учител, ученик, родител“

Срок:17.11.2020г.

Отг.: Психолог, педагогически съветник

3.11. 23-27.11. - Седмица на отворените врати.

Срок:27.11.2020г.

Отг.: Радиева, С. Георгиева, класни ръководители, учители - специалисти

Месец Декември

3.12. Четвърти общински Арт конкурс.

Срок:04.12.2020г.

Отг.: Апостолов, Панова, Колев

3.13. Организиране и провеждане на Традиционен Коледен благотворителен базар.

Срок:20-22.12.2020г.

Отг.: Радиева, Апостолов, начални учители

Месец Януари

3.14. Организиране и провеждане на Първи кръг на олимпиадите по БЕЛ, Математика, Биология, Химия, География и други.

Срок:12.01.2021г.

Отг.: Комисия, учители-специалисти

3.15. Национално състезание по английски език за начален и прогимназиален етап.

Срок:м.01.2021г.

Отг.: Зам. Директори, Комисия, начални учители и учители по АЕ

3.16. Конкурс за рисунка на български културни забележителности.

Срок:31.01.2021г.

Отг.: Апостолов, класни ръководители

Месец Февруари

3.17. В памет на Апостола.

Срок: 19.02.2021г.

Отг.: Учители по БЕЛ и История

3.18. Ден на отворените врати

Срок: 24.02.2021г.

Отг.: Психолог, педагогически съветник

3.19. Традиционен мартенски конкурс за най-добра мартеница. Благотворителен базар Баба Марта.

Срок: 22-26.02.2021г.

Отг.: Учители по ТП, ИИ, начални учители

Месец Март

3.20. Състезание по класове за 1-4 клас „Аз обичам България“

Срок: 02.03.2020г.

Отг.: Класни ръководители

3.21. Изложба „Стоте най-добри спортисти на 21 век“

Срок: м.03.2021г.

Отг.: Учители по ФВС

3.22. Празник на Буквите на първи клас.

Срок: м..03.2021г.

Отг.: Начални учители и учители в ПГ

3.23. Изготвяне на лапбук за българските празници и представяне във фойето – 3 „Б“ клас

Срок: 26.03.2021г.

Отг.: Д. Димитрова

3.24. Участие в общински и регионални математически състезания и турнири.

Срок: постоянен

Отг.: Учители по Математика, начални учители

3.25. Концерт по случай 55 години от създаване на 142 ОУ “Веселин Ханчев“

Срок: 31.03.2021г.

Отг.: Комисия, Директор

Месец Април

3.26. Месец на приятелството и спорта.

Срок: 30.04.2021г.

Отг.: Учители по ФВС

3.27. Екологичен ден. Конкурс за рисунка „Земята – нашият общ дом“. Проект „Глобални проблеми на съвременността“.

Срок: м.04.2021г.

Отг.: Ангелина Агопян, класни ръководители

3.28. Благотворителна Великденска изложба-базар.

Срок: м.04.2021г.

Отг.: Учители по ИИ, начални учители

3.29. Фондация „Българска история“ – среща в салона.

Срок: м.04.2021г.

Отг.: Апостолов

Месец Май

3.30. Финал на месеца на приятелството и спорта – награждаване.

Срок: 03.05.2021г.

Отг.: Учители по ФВС

3.31. Училищен рецитал по повод 24 май. Викторина, състезание – правопис.

Срок: 20.05.2021г.

Отг.: Комисия, класни ръководители

Месец Юни

3.32. Ден на детето – 1-ви юни. Училищен карнавал, рисунки на асфалт. Развлекателни игри, спортни състезания, щафетни игри. Музикален конкурс за артистично изпълнение на песен.

Срок: 01.06.2021г.

Отг.: Комисия, класни ръководители

3.33. Ден на Ботев – 2-ри юни. Рецитал на Ботеви стихотворения.

Срок: 02.06.2021г.

Отг.: Класни ръководители

3.34. Рецитал на руски език по случай Националния празник на Русия.

Срок: 12.06.2021г.

Отг.: Учители по Руски език

През годината:

3.35. Проект „Трудлюбивите животни: Как живеят...“ – I-ви клас. Първи срок: „Как живеят мравките?“. Втори срок: „Как живеят пчеличките?“

Срок: през годината

Отг.: Класни ръководители – I клас

3.36. Интегриран урок по География и икономика и БЕЛ.

Срок: през годината

Отг.: Учители по География и БЕЛ

3.37. Украса на училището по повод: Коледа, Баба Марта, 3 март, Първа пролет, Великден.

Срок: през годината

Опр.: Учител по ИИ

3.38. Участие в изложби, конкурси и състезания, организирани на общинско, регионално и национално ниво.

Срок: през годината

Отг.: Преподавателите

3.39. Популяризиране на творческите изяви на учениците в проекти, конкурси, есета чрез сайта на училището.

Срок: през годината

Отг.: Преподавателите

3.40. Организиране на спортни срещи с ученици от други училища в града

Срок: През годината

Отг.: Учители по ФВС